Finanziato dall'Unione europea NextGenerationEU
MINISTRO PER L'INNOVAZIONE TECNOLOGICA E LA TRANSIZIONE DIGITALE
Ministero dell'istruzione e del merito
MARGHERITA HACK
TRINITY COLLEGE LONDON
ISTITUTO COMPRENSIVO 1 "MARGHERITA HACK"
Viale Stelvio Zonta, 8 - 46029 - Suzzara (MN) - Italy
e-mail: mnic825008@istruzione.it - pec: mnic825008@pec.istruzione.it
Tel. +39 0376 531015 - Fax: +39 0376 507826 - www.is1suzzara.edu.it
CM: MNIC825008- CF: 91005270201 - Codice Univoco Fatturazione Elettronica: UFR83O

Prot. n. 1293/2023
23/02/2023

CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA PROFESSIONALE NON CONTINUATIVA PER LA REALIZZAZIONE DEL SITO WEB ISTITUZIONALE

PNRR Avviso "Misura 1.4.1 ESPERIENZA DEL CITTADINO NEI SERVIZI PUBBLICI - SCUOLE (APRILE 2022)" - PNRR M1C1 Investimento 1.4 "SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE" FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA - NextGenerationEU."
CIG: [9636725D08], CUP: [F51F22001790006]

TRA

L'Istituto Comprensivo 1 "Margherita Hack" di Suzzara C.F. 91005270201, legalmente rappresentato dal Dirigente Scolastico prof.ssa Patrizia Mantovani domiciliato per la sua carica presso l'Istituto Comprensivo 1 "Margherita Hack" di Suzzara con sede in viale Zonta n. 8 – Suzzara (MN)

E

Il sig. Mario Varini, nato a Mantova il 02/04/1954 e residente in Via Fratelli Cervi, 12 a Rodigo (MN) - C.F. VRNMRA54D02E897P - P. Iva 02691610204

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «*Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997*»;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*»;

VISTO l'art. 7, commi 6 e 6 bis, del D.Lgs. 165/2001;

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, «Codice dei contratti pubblici», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo), ed in particolare il comma 2 dell'art. 32, il quale prevede che, prima

Documento informatico firmato digitalmente dal Dirigente PATRIZIA MANTOVANI ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate

dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTO il Regolamento d'Istituto per la disciplina degli incarichi a esperti interni ed esterni approvato con delibera del Consiglio d'Istituto n. 4 del 24/01/2020;

CONSIDERATO che per il restyling e l'adeguamento del sito web della scuola, già esistente, secondo quanto previsto dall'avviso inerente il PNRR misura 1.4.1, sono indispensabili conoscenze specifiche per cui si rende necessario procedere all'individuazione di personale esperto cui conferire incarico per la realizzazione di tale attività;

VISTO il preventivo di spesa presentato in data 02/02/2023 prot. n. 787 dal sig. Mario Varini, esperto webmaster e collaboratore nella community "Porte aperte sul web";

VISTA la determina a contrarre prot. n. 1137/2023 del 15/02/2023 con cui è stata formalizzata la volontà di stipulare un contratto di prestazione d'opera professionale per le attività previste negli articoli del presente contratto;

SI CONVIENE E STIPULA

il presente contratto di prestazione d'opera professionale non continuativa di cui le premesse sopra esplicitate costituiscono parte integrante.

Art. 1 – Oggetto del contratto

Il presente contratto ha per oggetto il restyling e l'adeguamento del sito web già esistente per garantire una maggiore accessibilità, funzionalità e navigabilità per personale scolastico, famiglie, alunne e alunni. In particolare l'incarico ha ad oggetto le seguenti azioni:

- Installazione, personalizzazione del CMS
- Eventuale trasferimento del dominio .edu.it
- Attivazione nuove aree (da definire a cura della scuola)
- Addestramento ed assistenza on-line del personale amministratore del sito o addetto alla pubblicazione dei contenuti
- Manutenzione (12 mesi a decorrere dalla consegna del sito)

Art. 2 – Durata del contratto e modalità di svolgimento dell'incarico

Il sig. Mario Varini dovrà completare tutte le operazioni necessarie alla realizzazione del Sito Web entro mesi 9 (nove) dalla data di sottoscrizione del presente contratto secondo quanto previsto dall'Avviso PNRR "1.4.1 Esperienza del Cittadino nei servizi pubblici" – attività di sviluppo, implementazione e verifica dei Siti web delle Istituzioni scolastiche e dal capitolato tecnico prot. n. 588/2023 del 26 gennaio 2023;

L'incarico comprende il servizio di assistenza, manutenzione e supporto al personale addetto per n. mesi 12 (dodici) dalla consegna del Sito Web pubblicato, funzionante e adeguato ai parametri previsti dall'Avviso sopra citato.

Il sig. Mario Varini agirà in piena autonomia, senza alcun vincolo di subordinazione e inserimento stabile nell'organizzazione di questa scuola: sceglierà pertanto le modalità tecnico-operative per adempiere l'incarico collaborando con il Dirigente e il suo staff per il raggiungimento degli obiettivi. L'incarico dovrà essere svolto personalmente senza potersi valere di sostituti. Il sig. Varini si impegna a sottoscrivere e rispettare il "Patto di integrità" parte integrante del presente contratto.

Art. 3 – Compenso e modalità di pagamento

L'Istituto Comprensivo 1 "Margherita Hack", a fronte dell'attività effettivamente e personalmente prestata dal sig. Mario Varini si impegna a corrispondere un compenso € 7.301,00 comprensivi di ogni onere.

Considerata la natura del finanziamento, il corrispettivo verrà liquidato successivamente all'accreditamento dei fondi, previa verifica dell'effettiva realizzazione degli obiettivi e presentazione della fattura elettronica.

Art. 4 – Disciplina contrattuale

Sono a carico dell'affidatario, intendendosi ricompresi nel corrispettivo contrattuale, tutti gli oneri e i rischi relativi e/o connessi alle attività ed agli adempimenti necessari per l'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente contratto, nonché ogni altra attività si rendesse necessaria per l'espletamento delle stesse.

L'Istituto Scolastico si riserva il diritto di verificare in ogni momento l'adeguatezza del servizio prestato dall'affidatario. In caso di esecuzione irregolare, mancato rispetto di quanto espressamente indicato nel capitolato tecnico e nel presente contratto, l'Istituto Scolastico fisserà, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1454 c.c., comma 2, il termine di 15 gg entro cui l'incaricato dovrà adempiere a quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali.

In caso di inadempimento, pur se dovuto a cause di forza maggiore, si applicano le disposizioni in materia di risoluzione del contratto. Per tutto quanto non espressamente disciplinato dal presente incarico, il rapporto contrattuale deve intendersi regolato dalle norme contenute negli articoli 2222 e seguenti del codice civile. In caso di controversie il foro competente è quello di Mantova e le spese di registrazione dell'atto, in caso d'uso, sono a carico del professionista.

In caso di recesso anticipato l'istituto sarà tenuto esclusivamente al pagamento del compenso per l'opera svolta sino al momento del recesso.

Art. 5 – Obblighi di riservatezza e trattamento dei dati

Qualsiasi dato o informazione del quale l'esperto venga a conoscenza nell'esecuzione del proprio incarico, riveste carattere di riservatezza. Il sig. Mario Varini si impegna pertanto a non divulgare a terzi tali dati o informazioni.

Nell'ambito dell'esecuzione del contratto, le parti concorderanno le credenziali di accesso al pannello di amministrazione del Sito. Tali credenziali saranno oggetto di trattamento dati per il committente e l'affidatario.

Il vincolo di riservatezza di cui al presente articolo continuerà ad avere valore anche dopo la conclusione del presente contratto e comunque finché le informazioni riservate non diventino di pubblico dominio.

Le parti dichiarano che i dati personali forniti con il presente atto esecutivo sono esatti e corrispondono al vero. Con il presente atto, le parti eseguiranno il trattamento dei dati necessari all'esecuzione del contratto stesso, in ottemperanza agli obblighi previsti dalla legge. Il trattamento dei dati sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e nel rispetto delle misure di sicurezza.

Con la sottoscrizione del presente atto, l'incaricato dichiara di aver preso visione dell'Informativa di cui all'art. 13 Regolamento Europeo 679/2016 relativamente al trattamento dei dati personali.

L'esperto si impegna a sottoscrivere la nomina di Responsabile esterno al trattamento dei dati pro tempore fino alla scadenza del contratto.

Art.6 – Disposizioni finali

In caso di controversie il foro competente è quello di Mantova e le spese di registrazione dell'atto, in caso d'uso, sono a carico del professionista.

L'incarico, subordinato alle condizioni del presente contratto, è dall'amministrazione affidataria e dal professionista accettato in solido, e sarà dal medesimo adempiuto sotto le direttive impartite dall'Amministrazione stessa. Saranno a carico dell'affidatario le spese di carta da bollo del presente contratto, nonché le imposte o tasse nascenti dalle vigenti disposizioni.

Letto, confermato, approvato e sottoscritto in data 14/02/2023

L'incaricato
Mario Varini

(Documento firmato digitalmente ai sensi del
c.d. CAD, del D.Lgs. 82/2005 e successivi aggiornamenti)

Il Dirigente Scolastico
Patrizia Mantovani

(Documento firmato digitalmente ai sensi del
c.d. CAD, del D.Lgs. 82/2005 e successivi aggiornamenti)

Finanziato dall'Unione europea NextGenerationEU
MINISTRO PER L'INNOVAZIONE TECNOLOGICA E LA TRANSIZIONE DIGITALE
Ministero dell'istruzione e del merito
MARGHERITA HACK
TRINITY COLLEGE LONDON
ISTITUTO COMPRENSIVO 1 "MARGHERITA HACK"
Viale Stelvio Zonta, 8 - 46029 - Suzzara (MN) - Italy
e-mail: mnic825008@istruzione.it - pec: mnic825008@pec.istruzione.it
Tel. +39 0376 531015 - Fax: +39 0376 507826 - www.is1suzzara.edu.it
CM: MNIC825008- CF: 91005270201 - Codice Univoco Fatturazione Elettronica: UFR83O

PATTO D'INTEGRITÀ

relativo alla procedura di affidamento diretto dell'incarico per restyling e adeguamento sito web

VISTO l'art 1, c. 17, della L. 190/2012 recante "Disposizioni per la prevenzione e larepressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

CONSIDERATO il Piano Nazionale Anticorruzione (P.N.A.) emanato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione e approvato con delibera n. 72/2013, contenente "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

CONSIDERATO il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (P.T.P.C) 2021-23 dell'USRLOMBARDIA, adottato con decreto n. 96 del 25/03/2021;

VISTO il D.P.R. 62/2013, con il quale è stato emanato il "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decretolegislativo 30 marzo 2001, n. 165",

Il sig. Mario Varini, nato a Mantova il 02/04/1954 e residente in Via Fratelli Cervi, 12 a Rodigo (MN) - C.F. VRNMRA54D02E897P - P. Iva 02691610204 in qualità di esperto.

CONVIENE SU QUANTO SEGUE

Articolo 1

Il presente Patto d'integrità stabilisce la formale obbligazione dell'esperto che assume i seguenti impegni:

- conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, a non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell'assegnazione del contratto e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione;
- segnalare alla stazione appaltante qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l'esecuzione dei contratti, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto;
- assicurare di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) conaltri concorrenti e di non essersi accordata, né si accorderà, con altri partecipanti alla gara;
- informare puntualmente tutto il personale, di cui si avvale, del presente Patto di Integrità e degli obblighi in esso contenuti;
- vigilare affinché gli impegni sopra indicati siano osservati da tutti i collaboratori e dipendenti nell'esercizio dei compiti loro assegnati;
- denunciare alla Pubblica Autorità competente ogni irregolarità o distorsione di cui sia venuta a conoscenza per quanto attiene l'attività di cui all'oggetto della gara in causa.

Articolo 2

Il sig. Varini, sin d'ora, accetta che nel caso di mancato rispetto degli impegni anticorruzione assunti con il presente Patto di Integrità, comunque accertato dall'Amministrazione, potranno essere applicate le seguenti sanzioni:

• risoluzione del contratto;

Articolo 3

Il contenuto del Patto di Integrità e le relative sanzioni applicabili resteranno in vigore sino alla completa esecuzione del contratto. Il presente Patto dovrà essere richiamato dal contratto quale allegato allo stesso, onde formarne parte integrante, sostanziale e pattizia.

Articolo 4

Il presente Patto deve essere obbligatoriamente sottoscritto in calce ed in ogni sua pagina, dal legale rappresentante della Società/Ditta partecipante ovvero, in caso di consorzi o di raggruppamenti temporanei di imprese, dal rappresentante degli stessi e deve essere presentato unitamente all'offerta. La mancata consegna di tale Patto debitamente sottoscritto comporterà l'esclusione dalla gara.

Articolo 5

Ogni controversia relativa all'interpretazione ed esecuzione del Patto d'Integrità fra la stazione appaltante ed i concorrenti e tra gli stessi concorrenti sarà risolta dall'Autorità Giudiziaria competente.

Luogo e data …….

sig.

_____

_____