Ministero dell'istruzione e del merito

MARGHERITA HACK
ISTITUTO COMPRENSIVO 1 - SUZZARA

TRINITY COLLEGE LONDON
Registered Exam Centre 69920

ISTITUTO COMPRENSIVO 1 "MARGHERITA HACK"
Viale Stelvio Zonta, 8 - 46029 - Suzzara (MN) - Italy
e-mail: mnic825008@istruzione.it - pec: mnic825008@pec.istruzione.it
Tel. +39 0376 531015 - Fax: +39 0376 507826 - www.is1suzzara.edu.it
CM: MNIC825008- CF: 91005270201 - Codice Univoco Fatturazione Elettronica: UFR83O

Prot. n. 6277

del 17/09/2024

PROCEDURA INTERPELLO A.S.2024/25

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il D. Lgs. n. 297/94 (T.U. disposizioni legislative in materia di istruzione - scuole di ogni ordine e grado);

VISTO il CCNL 2019/21 del Comparto Scuola;

VISTO il DM 131 del 22/8/2007, "*Regolamento per il Conferimento delle supplenze al personale docente ed ATA*"

VISTAl'O.M. 88/2024, "*Procedure di aggiornamento delle graduatorie provinciali e di Istituto*"

VISTA la Circolare Ministeriale " *Anno scolastico 2024/2025 – Istruzioni e indicazioni operative in materia di supplenze al personale docente, educativo ed A.T.A."* n. 115135 25/07/2024 art. 2

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

CONSIDERATO che le graduatorie di Istituto per la scuola primaria, infanzia e secondaria di primo grado, sia per i posti comuni che di sostegno potrebbe essere esaurita

CONSIDERATO che le richieste inviate alle scuole viciniori possono non dare esito positivo

TENUTO CONTO della procedura di Interpello introdotta dall'O.M. 88/2024 , art. 13 comma 23 per il reclutamento dei docenti

CONSIDERATA la possibilità di dover procedere a stipula di contratti a tempo determinato per l'a.s. 2024/25 per supplenze brevi o temporanee, anche in caso di graduatorie di Istituto esaurite

DEFINISCE

la procedura degli interpelli per il reclutamento dei docenti di posto comune e di sostegno degli ordini e gradi dall'infanzia alle scuole del primo ciclo, primaria e secondaria di primo grado

Documento informatico firmato digitalmente da MARIA PISANIELLO ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate

PREMESSA

Ai sensi dell'articolo 13/23 dell'Ordinanza Ministeriale n. 88/2024 e sulla base delle indicazioni fornite dalla nota sulle supplenze:

- in caso non sia possibile assegnare una supplenza dalle graduatorie di istituto, nemmeno da quelle delle scuole viciniori, l'istituzione scolastica interessata pubblica sul proprio sito un avviso/interpello finalizzato all'assegnazione della supplenza ad aspiranti forniti di abilitazione, nel caso di posti comuni, o specializzazione nel caso di posti di sostegno; in subordine, la supplenza è assegnata a personale fornito del titolo di studio d'accesso/affine;

- possono partecipare agli avvisi/interpelli anche i docenti inclusi in GaE o GPS, che non siano stati destinatari di proposta di nomina a tempo determinato;

- non possono partecipare agli avvisi/interpelli i docenti destinatari di nomina a tempo determinato (anche se rifiutata), nonché ai destinatari di un incarico finalizzato al ruolo da GPS sostegno prima fascia, compresi coloro che lo otterranno tramite la mini call veloce (anche se rifiutato);

- i docenti, che ottengono la supplenza tramite avviso/interpello, sono soggetti ai medesimi vincoli e criteri previsti dall'OM n. 88/24, comprese le sanzioni di cui all'art. 14 della stessa ordinanza.

- Gli interpelli vengono pubblicati sul sito web della scuola e trasmessi all'AT di riferimento che li pubblicano in un'apposita sezione del proprio sito;

ART. 1 Contenuti e modalità essenziali dell'interpello

Per ogni classe di concorso/tipologia di posto, l'avviso contiene i seguenti elementi essenziali:

- indicazione della data di inizio della supplenza, della durata, dell'orario complessivo settimanale e della sede di servizio;

- indicazione dei titoli di accesso necessari: abilitazione/specializzazione sul sostegno e, in subordine, titoli di studio che danno accesso alla seconda fascia delle GPS, titoli di studio affini;

- modalità e termini di presentazione istanze;

- presentazione della candidatura con il modello predisposto dall'istituzione scolastica;

- modalità e termini di riscontro alla convocazione e della conseguente presa di servizio, che deve avvenire entro 12/24 ore dall'accettazione (12 ore per supplenze inferiori-uguali a 30 giorni e 24 ore per supplenze superiori a 30 giorni);

- richiamo alle sanzioni previste dall'art. 14 dall'OM 88/2024;

- informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE e del D.lgs. n. 196/2003, come modificato dal D.lgs. n. 101/2018 e ss.mm.ii.

Art. 2 – Possibili partecipanti all'interpello

Possono avanzare la loro candidatura gli aspiranti che avranno presentato domanda nei termini indicati, secondo il seguente ordine di priorità:

1. Possesso dell'abilitazione per la classe di concorso (per il sostegno: possesso della specializzazione);
2. In subordine, possesso dei requisiti per l'inserimento nella seconda fascia delle graduatorie provinciali per le supplenze (scuola primaria e infanzia) o, per i posti di sostegno, aver maturato tre annualità di insegnamento su posto di sostegno ed essere in possesso del titolo di abilitazione o del titolo di accesso alla seconda fascia del relativo grado;
3. In subordine, possesso dei titoli di studio, CFU/CFA o esami aggiuntivi ed eventuali titoli aggiuntivi, validi per l'insegnamento nella specifica classe di concorso;
4. Iscrizione al secondo, terzo, quarto o quinto anno del corso di laurea in Scienze della formazione primaria, avendo conseguito almeno 60 CFU (per la scuola d'Infanzia/Primaria).
5. In subordine, possesso di titoli di studio affini a quelli previsti al precedente punto 3

Non è consentito partecipare alla procedura a coloro che sono già stati individuati quali destinatari di contratto a tempo determinato
Possono partecipare agli avvisi/interpelli anche i docenti inclusi in GaE o GPS (anche di altra provincia), che non siano stati destinatari di proposta di nomina a tempo determinato;

Art. 3 - I tempi

Acquisite le disponibilità da parte degli aspiranti, la Dirigente Scolastica individua il destinatario della supplenza con riferimento all'ordine di graduatoria di cui al successivo Art.5.

Per le supplenze pari o superiori a 30 giorni, la proposta di assunzione deve essere trasmessa con un preavviso di almeno 24 ore rispetto al termine utile per la risposta di disponibilità da parte dell'aspirante. La presa di servizio deve essere fatta entro 24 ore dall'individuazione del destinatario della supplenza e dalla sua accettazione.

P**er le supplenze inferiori a 30 giorni,** la proposta di assunzione deve essere trasmessa con un preavviso di almeno 12 ore. La presa di servizio deve essere fatta entro 12 ore dall'individuazione del destinatario della supplenza e dalla sua accettazione.

I docenti che hanno accettato la proposta di supplenza dovranno essere contattabili telefonicamente (la scuola effettuerà tre tentativi di telefonate **entro 2 ore** per comunicare l'individuazione, dopo tre tentativi falliti si passerà al candidato successivo in graduatoria) e via mail (alla mail di individuazione dovranno rispondere con una mail di accettazione entro due ore dall'invio dell'individuazione da parte della scuola), per potersi organizzare rispettando la tempistica sopra-descritta, salvo i casi previsti dalla normativa vigente.

Art. 4 - Vincoli e sanzioni

I docenti, che ottengono la supplenza tramite avviso/interpello, sono soggetti ai medesimi vincoli e criteri previsti dall'OM n. 88/24, comprese le sanzioni di cui all'art. 14 della stessa ordinanza.

La rinuncia, all'assegnazione della supplenza accettata o la mancata assunzione di servizio entro il termine assegnato dall'Amministrazione, comporta la perdita della possibilità di conseguire supplenze per tutte le classi di concorso e posti di insegnamento di ogni grado d'istruzione cui l'aspirante abbia titolo per l'anno scolastico di riferimento;

L'abbandono del servizio comporta la perdita della possibilità di conseguire supplenze per tutte le classi di concorso/tipologie di posto di ogni grado di istruzione per l'intero anno scolastico;

Art. 5 Assegnazione della supplenza

La supplenza sarà assegnata agli aspiranti che risponderanno all'avviso/interpello. Nel caso in cui più docenti abbiano aderito all'interpello, si procederà a graduare le candidature per categorie omogenee,

secondo l'ordine di priorità nel possesso dei requisiti di cui all'art. 2, passando al gruppo successivo solo in caso di assenza di titoli idonei.

Verrà stilata apposita graduatoria sulla base dei criteri di seguito riportati.

A parità di punteggio finale la selezione verrà effettuata dalla Dirigente Scolastica sulla base di un colloquio informativo-motivazionale con il candidato, per appurare il reale possesso dei requisiti di accesso.

A parità di possesso di titoli verranno presi in considerazione

Servizio di insegnamento, in anni, mesi e giorni per ciascun anno scolastico, prestato nella stessa classe di concorso;	2 punti per mese o frazione di almeno 16 giorni
Servizio di insegnamento, in anni, mesi e giorni per ciascun anno scolastico, prestato nello stesso grado, su altra classe di concorso;	2 punti per mese o frazione di almeno 16 giorni
Servizio di insegnamento, in anni, mesi e giorni, prestati in questo Istituto, nella stessa classe di concorso (per valorizzazione della continuità)	1,0 punti per mese o frazione di almeno 16 giorni
Servizio di insegnamento, in anni, mesi e giorni, prestati in questo Istituto, anche in altra classe di concorso	0,5 punti per mese o frazione di almeno 16 giorni

La Dirigente Scolastica
Maria Pisaniello