ISTITUTO COMPRENSIVO 1 "M.HACK"
Viale S. Zonta, 8 – 46029 SUZZARA (MN)
codice miur MNIC825008 -codice fiscale 91005270201
codice univoco UFR83O
tel.: 0376/531015 – fax 0376/507826
sito internet:www.is1suzzara.edu.it
e-mail: mnic825008@istruzione.it p.e.c.: mnic825008@pec.istruzione.it

Determina n. 101
CIG: ZE72FB54D1 Suzzara, 10/12/2020

OGGETTO: Determina di affidamento diretto per il corso di formazione "LA NUOVA PASSWEB IN MATERIA DI PENSIONI".

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Piano Triennale per l'offerta formativa approvato dal Consiglio d'Istituto in data 26/10/2019 con delibera 35;
VISTO in particolare il piano di formazione per il personale ATA;
VISTO IL DECRETO 28 AGOSTO 2018, N.129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n.107:
VISTA l'offerta relativa al corso di formazione **"LA NUOVA PASSWEB IN MATERIA DI PENSIONI"** fornita dalla casa editrice EUROEDIZIONI di Torino;
VISTA la convenienza del servizio in termini di costo e di qualità dello stesso;
VISTO il regolamento per l'attività negoziale approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera 23 del 29/10/2019;
VISTO il regolamento per la disciplina degli incarichi a esperti interni ed esterni approvato con delibera del Consiglio di istituto nr.4 del 24/01/2020;
VISTO il Programma Annuale per l'anno 2020 approvato dal Consiglio d'Istituto in data 11.12.2019 con delibera n. 32;
VISTA la disponibilità di bilancio

D E T E R M I N A

di procedere al pagamento del corso di formazione a Euroedizioni di Torino, come sotto riportato:

DESCRIZIONE	***IMPORTO***
LA NUOVA PASSWEB IN MATERIA DI PENSIONI	30,00

con imputazione all'aggregato P4 ,Programma Annuale 2020 per un valore della spesa pari a €. 30,00 (diconsi euro trenta/00) Iva esente .

Si precisa quanto segue:

- Il presente provvedimento assume valore autorizzativo di impegno contabile a ricezione fattura o di altri atti ufficiali di esigibilità del credito e a conclusione del corretto procedimento amministrativo previsto dalle vigenti norme contabili. Il pagamento sarà disposto dal Direttore s.g.a. nei termini e con le modalità richieste dal creditore.
- Il responsabile dell'attivita' istruttoria e' il Direttore s.g.a.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Patrizia Mantovani