Ministero dell'istruzione e del merito

MARGHERITA HACK
ISTITUTO COMPRENSIVO 1 - SUZZARA

TRINITY COLLEGE LONDON
Registered Exam Centre 69920

ISTITUTO COMPRENSIVO 1 "MARGHERITA HACK"
Viale Stelvio Zonta, 8 - 46029 - Suzzara (MN) - Italy
e-mail: mnic825008@istruzione.it - pec: mnic825008@pec.istruzione.it
Tel. +39 0376 531015 - Fax: +39 0376 507826 - www.is1suzzara.edu.it
CM: MNIC825008- CF: 91005270201 - Codice Univoco Fatturazione Elettronica: UFR83O

Determina nr.23 **Suzzara, lì 23/02/2023**
CIG:ZE43A1EC70

OGGETTO: Determina a contrarre per l'affidamento diretto dell'incarico di amministratore di sistema ai sensi dell'articolo 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165 del 2001.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii. ;
VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;
VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii. ;
VISTO il D.Lgs 18 aprile 2016, n.50, Codice dei contratti pubblici;
VISTO l'art. 36 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50, che consente l'affidamento diretto per importi inferiori a 40.000,00 euro;
VISTA la Delibera del Consiglio ANAC del 26 ottobre 2016, n. 1097 – Linee Guida n. 4, di attuazione del D.lgs 18 aprile 2016, n. 50 recante "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, individuazione degli operatori economici" e successivi aggiornamenti;
VISTO il regolamento per l'attività negoziale approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera 23 del 29/10/2019;
VISTO il Programma Annuale per l'anno 2023 approvato dal Consiglio d'Istituto in data 18/01/2023 con delibera n. 2 e verificata la disponibilità di bilancio;
VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) 2022/2025 a.s. 2022/2023 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 42 del 28/10/2022;
VISTA la nota del Ministero dell'Istruzione e del merito prot. n. 46445 del 4 ottobre avente ad oggetto "Assegnazione integrativa al Programma Annuale 2022 – periodo settembre-dicembre 2022 - e comunicazione preventiva del Programma Annuale 2023 – periodo gennaio-agosto 2023";
RICHIAMATI il regolamento 2016/679 ("Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati") – qui richiamato come "GDPR" e il D.lgs. n. 101/2018 ("Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679");
VISTO il D.lgs. n. 196/2003 ("Codice in materia di protezione dei dati personali") – qui richiamato come "Codice";
VISTO il D.M. n. 305/2006 ("Regolamento recante identificazione dei dati sensibili e giudiziari trattati e delle relative operazioni effettuate dal Ministero della pubblica istruzione");
VISTO il provvedimento del Garante privacy del 27 novembre 2008 "Misure e accorgimenti prescritti ai titolari dei trattamenti effettuati con strumenti elettronici relativamente alle attribuzioni delle funzioni di amministratore di sistema";
VERIFICATO che si rende necessario individuare e nominare tale figura;
PRESO ATTO che all'interno dell'Istituto non vi sono figure professionali qualificate a ricoprire tale incarico;
PRESO ATTO che l'art. 2 lettera a) del provvedimento sopra citato prescrive che la nomina degli amministratori deve avvenire previa valutazione delle caratteristiche di esperienza, capacità e affidabilità del soggetto designato, il

Documento informatico firmato digitalmente dal Dirigente PATRIZIA MANTOVANI ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate

quale deve fornire idonea garanzia del pieno rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo relativo alla sicurezza;
PRESO ATTO che l'art. 2 lettera b) del Provvedimento prescrive che la designazione quale amministratore di sistema deve essere individuale e recare l'elencazione analitica degli ambiti di operatività consentiti in base al profilo di autorizzazione assegnato.
PRESO ATTO che l'art. 2 lettera c) del Provvedimento prescrive che nel caso di servizi di amministrazione di sistema affidati in outsourcing il titolare deve conservare direttamente e specificamente, per ogni eventuale evenienza, gli estremi identificativi delle persone fisiche preposte quali amministratori di sistema.
ACCERTATO che alla data odierna non sono attive Convenzioni CONSIP relative ai servizi di cui alla presente determina;
VISTO il preventivo della ditta Tecnoufficio di Carnevali Fausto con prot. 1240 del 21/02/2023;
RITENUTO CHE, in base alla valutazione del servizio di assistenza fino ad oggi prestato, alle referenze riscontrate mediante la conoscenza di analoghi contesti nei quali si è trovato ad operare, la ditta "Tecnoufficio di Suzzara" di Fausto Carnevali P.I. 01733610206 abbia adeguate capacità professionali, esperienza e affidabilità, tali da fornire idonea garanzia del pieno rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo relativo alla sicurezza;
VERIFICATA l'idoneità rispetto alle caratteristiche di esperienza, capacità e affidabilità richieste dalle vigenti disposizioni per adempiere agli obblighi in materia di sicurezza del trattamento informatico dei dati nonché per svolgere attività di gestione tecnica dei sistemi informatici Istituzionali;
VERIFICATO che il sig. Fausto Carnevali non si trova in situazioni di conflitto di interesse con la posizione da ricoprire e i compiti e le funzioni da espletare;

D E T E R M I N A

l'acquisto fuori convenzione, con procedura di AFFIDAMENTO DIRETTO, del servizio sotto indicato:

INCARICO DI AMMINISTRATORE DI SISTEMA DAL 01/03/2023 al 28/02/2026 (ANNI 3)

Di autorizzare la spesa di € 660,00 (escluso IVA) da imputare alla scheda di destinazione **A.0.2 "Funzionamento Amministrativo Generale"** dell'E.F.2023 che presenta la necessaria copertura finanziaria.

Si precisa quanto segue:

- il contratto verrà concluso mediante Ordine d'acquisto diretto tramite corrispondenza tra le parti le cui clausole essenziali sono contenute nell'offerta prodotta dal fornitore;
- Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016, viene individuato responsabile Unico del procedimento il Dirigente Scolastico di questo istituto, prof.ssa Patrizia Mantovani;
- Il presente provvedimento assume valore autorizzativo di impegno contabile a ricezione fattura o di altri atti ufficiali di esigibilità del credito e a conclusione del corretto procedimento amministrativo previsto dalle vigenti norme contabili. Il pagamento sarà disposto dal Direttore s.g.a. nei termini e con le modalità richieste dal creditore e previa verifica della regolarità della fornitura;
- Il responsabile dell'attivita' istruttoria e' il Direttore s.g.a.;
- la presente determinazione all'albo e sul sito istituzionale https://www.is1suzzara.edu.it ai sensi della normativa vigente sulla trasparenza.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Patrizia Mantovani
(Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs 82/2005, s.m.i. e norme collegate)