ISTITUTO COMPRENSIVO 1 "MARGHERITA HACK"
Viale Stelvio Zonta, 8 - 46029 - Suzzara (MN) - Italy
e-mail: mnic825008@istruzione.it - pec: mnic825008@pec.istruzione.it
Tel. +39 0376 531015 - Fax: +39 0376 507826 - www.is1suzzara.edu.it
CM: MNIC825008 - CF: 91005270201 - Codice Univoco Fatturazione Elettronica: UFR83O

Determina n. 42
CIG. ZF135BE61C

Suzzara, 24/03/2022

Determina di affidamento diretto servizio formazione con madrelingua francese, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440 ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;
VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii.;
VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59";
VISTA la Legge 15 marzo 1997, n. 59;
VISTO il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii.;
VISTO il D. Lgs. 50/2016 "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture" e correttivo D.Lgs. 56/2017;
VISTO l'aggiornamento al Piano Triennale per l'offerta formativa approvato dal Consiglio d'Istituto in data 26/10/2021 con delibera nr.29;
VISTO il D.l. n.129 del 28/08/2018 Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;
VISTA la scheda progetto per i laboratori destinati agli alunni delle classi terze della scuola secondaria di 1^ grado e la necessità di reperire un esperto di madrelingua francese a supporto delle attività di ampliamento dell'offerta formativa;
VISTO il regolamento sull'attività negoziale, approvato con delibera n. 4 del Consiglio di Istituto del 25/2/2019, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture e i criteri stabiliti dall'art. 45 comma 2 lett. a) del D.I. 129/2018;
VISTO il Regolamento per la disciplina degli incarichi ad esperti interni / esterni approvato dal Consiglio di Istituto in data 24 gennaio 2020 con delibera n. 4;
ACCERTATO che nella scuola non è presente personale con le specifiche competenze professionali richieste per lo svolgimento dell'attività predetta;
APPURATA l'assenza di apposita convenzione CONSIP per il suddetto servizio;
EFFETTUATA una indagine di mercato per individuare figure specifiche con adeguate competenze;
VISTO il contratto del 02/02/2022 con prot.740, stipulato con la società OXFORD srl di Mantova per la fornitura del servizio;
VERIFICATA che per il completamento delle attività progettuali si rende necessario implementare di nr.6 ore il servizio già attivato

D E T E R M I N A

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

- Di affidare con procedura di affidamento diretto, il servizio di formazione con esperto di madrelingua Francese all'istituto Oxford srl di Mantova, per nr.6 ore al costo di 50 euro/ora per un totale di euro 300,00 (diconsi euro trecento/00 euro)+ IVA al 22%.
- Di stipulare il contratto, con la ditta affidataria, mediante scrittura privata ovvero corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche mediante posta elettronica certificata o strumenti analoghi (ai sensi dell'art. 32 D.Lgs. 50/2016);
- Di autorizzare il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi all'imputazione della spesa relativa di cui alla presente determina, al capitolo di bilancio: Programma Annuale e.f. 2022 **P.2.1**;
- Di individuare, quale Responsabile Unico del Procedimento (RUP) ai sensi dell'art. 31 D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 5 della L. 241/1990 il Dirigente Scolastico Patrizia Mantovani.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Patrizia Mantovani
(Documento firmato digitalmente artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)

Documento informatico firmato digitalmente dal Dirigente PATRIZIA MANTOVANI ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate