MARGHERITA HACK
ISTITUTO COMPRENSIVO
Ministero dell'Istruzione

ISTITUTO COMPRENSIVO 1 "MARGHERITA HACK"

Viale Stelvio Zonta, 8 - 46029 - Suzzara (MN) - Italy
e-mail: mnic825008@istruzione.it - pec: mnic825008@pec.istruzione.it
Tel. +39 0376 531015 - Fax: +39 0376 507826 - www.is1suzzara.edu.it
CM: MNIC825008 - CF: 91005270201 - Codice Univoco Fatturazione Elettronica: UFR83O

Determina nr.46
CIG: ZBD35D3C01

Suzzara, 31/03/2022

OGGETTO: Determina di pagamento per costo copie eccedenti effettuate con la fotocopiatrice CANON IR ADVANCE C5250I COLOR del plesso di V.le Zonta.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il contratto con prot. nr. 9108 del 30/10/2019;
VISTO il decreto 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";
CONSIDERATO che il suddetto contratto prevede il pagamento delle copie eccedenti;
VISTO il Programma Annuale per l'anno 2022 approvato dal Consiglio d'Istituto in data 18/01/2022 con delibera n. 4;
VERIFICATO che gli importi di cui al presente provvedimento trovano copertura nel bilancio di previsione per l'anno 2022;
VISTO il piano di formazione per il personale docente e ATA a.s. 21/22;
VISTO l'aggiornamento al Piano Triennale per l'offerta formativa approvato dal Consiglio d'Istituto in data 26/10/2021 con delibera nr.29;
CONSIDERATO che per le attività di formazione del personale docente è necessario produrre attestazioni, documenti, materiale didattico da distribuire ai partecipanti

D E T E R M I N A

di procedere al pagamento delle copie effettuate in eccedenza come sotto-riportato:

DESCRIZIONE	***IMPORTO TOTALE***
Copie eccedenti effettuate con la multifunzione CANON IR ADVANCE C5250I COLOR	171,50
TOTALE	171,50
IVA AL 22%	37,73
TOTALE COMPLESSIVO	**209,23**

con imputazione all'aggregato **P.4.1** del Programma Annuale 2022 per un valore della spesa pari a €. 171,50 (diconsi centosettantuno/50) I.V.A. esclusa.
Si precisa quanto segue:

- Il presente provvedimento assume valore autorizzativo di impegno contabile a ricezione fattura o di altri atti ufficiali di esigibilità del credito e a conclusione del corretto procedimento amministrativo previsto dalle vigenti norme contabili. Il pagamento sarà disposto dal Direttore s.g.a. nei termini e con le modalità richieste dal creditore.

Documento informatico firmato digitalmente dal Dirigente PATRIZIA MANTOVANI ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate

- Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016, viene individuato responsabile Unico del procedimento il Dirigente Scolastico di questo istituto, prof.ssa Patrizia Mantovani.
- Il responsabile dell'attivita' istruttoria e' il Direttore s.g.a.
- La presente determinazione all'albo e sul sito istituzionale https://www.is1suzzara.edu.it ai sensi della normativa vigente sulla trasparenza.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Patrizia Mantovani
(Documento firmato digitalmente artt. 20- 21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)