ISTITUTO COMPRENSIVO 1 "M.HACK"
Viale S. Zonta, 8 – 46029 SUZZARA (MN)
codice miur MNIC825008 -codice fiscale 91005270201
codice univoco UFR83O
tel.: 0376/531015 – fax 0376/507826
sito internet:www.is1suzzara.edu.it
e-mail: mnic825008@istruzione.it p.e.c.: mnic825008@pec.istruzione.it

Determina nr.96
CIG: Z5F33DFE7A **Suzzara, 12/11/2021**

OGGETTO: Determina per affidamento diretto di incarico di Medico Competente ex artt. 18 e 25 del D.L.vo n. 81/2008, mediante procedura di cui all'art.36, comma 2, lett.a) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n.50.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii. ;
VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
VISTO il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018 concernente " Regolamento recante le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'art.1 comma 143 della Legge 13 luglio 2015 ,n. 107";
VISTO il D.Lgs 50/2016 "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture" e ss. mm. ii.;
VISTA la Delibera del Consiglio ANAC del 26 ottobre 2016, n. 1097 – Linee Guida n. 4, di attuazione del D.lgs 18 aprile 2016, n. 50 recante "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, individuazione degli operatori economici" e successivi aggiornamenti;
CONSIDERATO che l'art. 36 comma 2 lettera a del Codice prevede l'affidamento diretto sotto la soglia di 40.000,00 euro;
VISTO il Regolamento d'Istituto contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico, che prevede il limite di Euro 10.000,00 per gli acquisti diretti;
VISTO il regolamento per l'attività negoziale approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera 23 del 29/10/2019;
VISTO il Programma Annuale per l'anno 2021 approvato dal Consiglio d'Istituto in data 19/01/2021 con delibera n. 2;
VISTA la nota prot. n. 23072 del 30 settembre 2020 Oggetto avente ad oggetto "A.S. 2020/2021 – Assegnazione integrativa al Programma Annuale 2020 - periodo settembre-dicembre 2020 e comunicazione preventiva del Programma Annuale 2021 - periodo gennaio-agosto 2021", e in particolar modo la lettera "i" Misure attivate per far fronte all'attuale contesto di emergenza sanitaria e garantire la prosecuzione dell'attività didattica in sicurezza;
CONSIDERATO che la stessa nota, per supportare le Istituzioni scolastiche nell'erogazione del servizio nel contesto emergenziale in atto, con l'obiettivo di fornire assistenza medica/psicologica agli alunni ed al personale, assegnava a ciascuna Istituzione scolastica

Documento informatico firmato digitalmente dal Dirigente PATRIZIA MANTOVANI ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate

una risorsa finanziaria pari ad euro 1.600,00 da utilizzare per servizi di supporto psicologico o per altri servizi di assistenza medico-specialistica (ad esempio, il medico competente);
VISTO che l'I.C. 1 M. Hack non ha utilizzato i fondi nell'a.s. 2020/21 in quanto il servizio di assistenza psicologica è stato attivato e finanziato dal comitato genitori senza costi aggiuntivi di bilancio;
VERIFICATE le economie di bilancio;
VISTA la circolare ministeriale n 2674 del 05/03/2012 la quale ha informato che con la legge n 226 del 24/12/2012 è obbligatorio per le istituzioni scolastiche l' approvvigionamento dei beni e servizi su CONSIP SPA - mediante gli strumenti convenzioni quadro;
VISTA l'assenza di convenzioni attive relative al servizio comparabile con quello oggetto della fornitura;
VISTO il d.lgs. 81/2008 ed in particolare l'art. 18 e 25;
RITENUTO congruo, utile, vantaggioso e conveniente esperire una procedura di affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36 comma 2 lett. a d.lgs. 50/2016, così come modificato dall'art. 25 del d.lgs. 19 aprile 2017 n. 56. ai sensi dell'art. 44 del D.I. 129/2018;
VISTA la Legge 24 settembre 2021, n. 133 di "Conversione in legge, con modificazioni, del Decreto Legge 6 agosto 2021, n. 111, recante misure urgenti per l'esercizio in sicurezza delle attività scolastiche, universitarie, sociali e in materia di trasporti".
CONSIDERATA la proroga dello stato di emergenza causato dalla pandemia da Covid-19 che ha determinato, nella fase di avvio dell'a.s. 2021/2022 l'aggiornamento del protocollo di sicurezza, la nomina della Commissione Covid in cui è stato inserito il medico competente e la definizione di ulteriori procedure da attivare a seguito di segnalazione di casi Covid;
CONSIDERATE l'urgenza e la necessità di affidare in tempi ristretti l'incarico, a garanzia del necessario presidio delle condizioni di sicurezza e salute del personale e degli alunni, in una fase di ripresa del contagio da Covid-19 e tenendo conto della necessità di dare continuità alle azioni intraprese per la gestione della situazione emergenziale in ambito scolastico;
VISTO il preventivo presentato in data 11 novembre 2021 con prot. nr.6947;
CONSIDERATO che sono assicurati i principi di efficienza, economicità ed efficacia della spesa pubblica;

D E T E R M I N A

- di conferire l'incarico, mediante AFFIDAMENTO DIRETTO dott. Mario Perri, di medico competente dell'I.C. 1 di Suzzara per l'effettuazione della sorveglianza sanitaria nei casi previsti dal D. Lgs 81 del 09/04/2008, per un importo di euro 1600,00 (milleseicento/00) comprensivo di ritenuta d'acconto al netto dell'IVA 22% e imposta di bollo di € 2,00 (sono da escludere i compensi per le eventuali visite di Sorveglianza Sanitaria "eccezionale" richiesta dai lavoratori per le attività di contrasto al COVID 19.);
- di imputare la spesa sull'aggregato **A02** del programma annuale 2021

Si precisa quanto segue:
- Il contratto verra' stipulato nella forma di scrittura privata e le clausole essenziali sono contenute nell'offerta prodotta dal fornitore.
- Il presente provvedimento assume valore autorizzativo di impegno contabile a ricezione fattura o di altri atti ufficiali di esigibilità del credito e a conclusione del corretto procedimento amministrativo previsto dalle vigenti norme contabili. Il pagamento sarà disposto dal Direttore s.g.a. nei termini e con le modalità richieste dal creditore.
- Il responsabile dell'attivita' istruttoria e' il Direttore s.g.a.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Patrizia Mantovani
(Documento firmato digitalmente artt. 20-21-24
D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)