ISTITUTO COMPRENSIVO 1 "M.HACK"
Viale S. Zonta, 8 – 46029 SUZZARA (MN)
codice miur MNIC825008 -codice fiscale 91005270201
codice univoco UFR83O
tel.: 0376/531015 – fax 0376/507826
sito internet: www.is1suzzara.edu.it
e-mail: mnic825008@istruzione.it p.e.c.: mnic825008@pec.istruzione.it

Determina nr.84 Suzzara, lì 21/10/2021

Determina a contrarre con affidamento diretto incarico esperto esterno per "Progetto Orientamento" a.s. 2021/22.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
VISTO il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018 concernente "Regolamento recante le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'art.1 comma 143 della Legge 13 luglio 2015 ,n. 107";
VISTO il D.Lgs 50/2016 "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture" e ss. mm. ii.;
VISTO l'art. 7, comma 6, del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, e ss. mm. ii., che prevede che le istituzioni scolastiche, per esigenze alle quali non possono far fronte con personale in servizio, possono conferire incarichi individuali ad esperti professionisti esterni di provata competenza, forniti dei prescritti requisiti tecnico professionali;
VISTA la Delibera del Consiglio ANAC del 26 ottobre 2016, n. 1097 – Linee Guida n. 4, di attuazione del D.lgs 18 aprile 2016, n. 50 recante "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, individuazione degli operatori economici" e successivi aggiornamenti;
VISTO il regolamento per l'attività negoziale approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera 23 del 29/10/2019;
VISTO il quaderno nr. 3 Miur – istruzioni per l'affidamento di incarichi individuali – nella versione aggiornata al mese di novembre 2020;
VISTO Il Programma Annuale 2021 approvato con delibera n. 2 del 19/01/2021;
VISTA la nota prot. n. 21503 del 30 settembre 2021 contenente le risorse e le indicazioni relative ai "Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento";
VISTE le economie di bilancio - aggregato A06 P.A. 2021 - destinate alle attività di orientamento;
VISTA la proposta progettuale presentata in data 22/10/2021 dalle esperte del Gruppo di lavoro dello studio Alma di Suzzara, acquisita agli atti con prot. n. 6473/2021 del 22/10/2021;
ACCERTATO che nella scuola non è presente personale con le specifiche competenze professionali richieste per lo svolgimento dell'attività predetta;
SENTITI i docenti individuati quali referenti delle attività di orientamento in merito alla proposta progettuale;
VERIFICATO che la proposta progettuale delle esperte dello Studio Alma corrisponde alle specifiche esigenze dell'Istituto nell'ambito delle attività di orientamento previste per l'a.s. 2021/2022 ed è contraddistinta dall' unicità della prestazione sotto il profilo soggettivo;
CONSIDERATA l'assoluta urgenza di dare avvio alle attività di orientamento entro il mese di novembre 2021;
VISTO il curriculum vitae dell'esperta;
VERIFICATA la disponibilità di bilancio;

Documento informatico firmato digitalmente dal Dirigente PATRIZIA MANTOVANI ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate

D E T E R M I N A

di procedere, mediante AFFIDAMENTO DIRETTO alla dott.ssa Menzà Marisa, il progetto sotto indicato:

DESCRIZIONE
Progetto orientamento : "Conoscersi per scegliere"

con imputazione all'aggregato **A.6.6** del Programma Annuale 2021, per un valore complessivo della spesa non superiore a €. 1.600,00 (diconsi euro milleseicento/00) omnicomprensiva di ogni ritenuta, imposta di bollo e altri oneri a carico dell'amministrazione.

Si precisa quanto segue:

- Il contratto verra' stipulato nella forma di scrittura privata e le clausole essenziali sono contenute nell'offerta prodotta dal fornitore.
- Il presente provvedimento assume valore autorizzativo di impegno contabile a ricezione fattura o di altri atti ufficiali di esigibilità del credito e a conclusione del corretto procedimento amministrativo previsto dalle vigenti norme contabili. Il pagamento sarà disposto dal Direttore s.g.a. nei termini e con le modalità richieste dal creditore, a consuntivo delle attività effettivamente svolte e previa verifica della documentazione finale legata alle attività progettuali.
- Il responsabile dell'attivita' istruttoria e' il Direttore s.g.a.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Patrizia Mantovani
(Documento firmato digitalmente artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)