Protocollo 0004715/2021 del 23/08/2021

Istituto Comprensivo 1 "Margherita Hack"
Viale Stelvio Zonta,8 - 46029 Suzzara (MN) Italia Tel.+39 0376 531015 Fax +39 0376 507826
e - mail (PEC):mnic825008@pec.istruzione.iT (PEO): mnic825008@istruzione.it
sito internet: https://www.is1suzzara.edu.it/ C.F. 91005270201- C.M. MNIC825008
IBAN bancario: IT69 R056 9658 0100 0001 0000 X86 Codice Univoco Fatturazione Elettronica: UFR83O

Suzzara, 23/08/2021

Al personale Docente e ATA

Oggetto: applicazione disposizioni D.L.n.111/2021-"Misure urgenti per l'esercizio in sicurezza delle attività scolastiche, universitarie e sociali e in materia di trasporti".

Al fine di dare applicazione a quanto previsto dal decreto legge in oggetto- in particolare agli art Art.9-ter "*Impiego delle certificazioni verdi Covid-19 in ambito scolastico e universitario*"- e richiamato dal "Protocollo d'intesa per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di Covid-19 a.s. 2021.22", si rende necessario prevedere la verifica della certificazione attestante l'avvenuta vaccinazione (*certificazione verde Covid-19*). Come previsto, il personale è tenuto ad esibire al dirigente scolastico o ad un suo delegato, l'attestazione richiesta dal giorno 1settembre 2021.

Per agevolare le operazioni di controllo della documentazione e per evitare assembramenti, il personale dovrà recarsi presso la sede centrale secondo la seguente scansione oraria:

1settembre ore 7.30-8.00 DSGA, assistenti amministrativi, collaboratori scolastici sede centrale;

ore 8.00-09.00 collaboratori scolastici;

ore 9.00-10.00 personale docente scuole dell'infanzia;

ore 10.00-11.00 personale docente scuola primaria;

ore 10.30-11.30 personale docente scuola secondaria.

Si riassumono gli aspetti normativi che hanno disposto le procedure sopra introdotte, le condizioni e regole che introducono e ammettono esenzione dalla vaccinazione e le conseguenze a fronte della mancata esibizione della documentazione richiesta.

DL n.111/2021 Art.9-ter "*Impiego delle certificazioni verdi Covid-19 in ambito scolastico e universitario*"

1. *Dal 1°settembre 2021 e fino a 31 dicembre 2021, termine di cessazione dello stato di emergenza, al fine di tutelare la salute pubblica e mantenere adeguate condizioni di sicurezza nell'erogazione in presenza del servizio essenziale di istruzione, tutto il personale scolastico del sistema nazionale di istruzione e universitario, nonché gli studenti universitari, devono possedere e sono tenuti ad esibire la certificazione verde Covid-19 di cui all'art.9, comma2.*
2. *Il mancato rispetto delle disposizioni di cui al comma 1 da parte del personale scolastico e (……) è considerato assenza ingiustificata e a decorrere dal quinto giorno di assenza il rapporto di lavoro è sospeso e non sono dovuti la retribuzione né altro compenso o emolumento, comunque denominato.*

3. *Le disposizioni di cui al comma 1 non si applicano ai soggetti esenti dalla campagna vaccinale sulla base di idonea certificazione medica rilasciata secondo i criteri definiti con circolare del Ministero della salute.*
4. *I dirigenti scolastici e i responsabili dei servizi educativi dell'infanzia (……) sono tenuti a verificare il rispetto delle prescrizioni di cui al comma 1. Le verifiche delle certificazioni verdi Covid-19 sono effettuate con le modalità indicate dal decreto del Presidente del Consiglio dei ministri adottato ai sensi dell'art.9, comma 10. Con circolare del Ministero dell'istruzione possono essere stabilite ulteriori modalità di verifica. (……).*
5. *La violazione delle disposizioni di cui ai commi 1 e 4 è sanzionata ai sensi dell'art.4 del decreto-legge 25 marzo 2020, n.19, convertito con modificazioni, dalla legge 22 maggio 2020,n.35. Resta fermo quanto previsto dall'art.2-bis, del decreto-legge 16 maggio 2020, n.33, convertito, con modificazioni , dalla Legge 14 luglio 2020, n.74.*

Si allegano alla presente:

DL n.111/2021

Protocollo d'intesa Ministero Istruzione OO.SS 14 agosto 2021

Circolari Ministero della salute 4 agosto e 11 agosto

Il Dirigente Scolastico

(prof.ssa Patrizia Mantovani)

firma autografa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93