Ministero dell'istruzione e del merito

MARGHERITA HACK
ISTITUTO COMPRENSIVO 1 - SUZZARA

TRINITY COLLEGE LONDON
Registered Exam Centre 69920

ISTITUTO COMPRENSIVO 1 "MARGHERITA HACK"
Viale Stelvio Zonta, 8 - 46029 - Suzzara (MN) - Italy
e-mail: mnic825008@istruzione.it - pec: mnic825008@pec.istruzione.it
Tel. +39 0376 531015 - Fax: +39 0376 507826 - www.is1suzzara.edu.it
CM: MNIC825008- CF: 91005270201 - Codice Univoco Fatturazione Elettronica: UFR83O

Data e protocollo
Vedi segnatura

AL PERSONALE DOCENTE E ATA

Oggetto: Graduatorie interne per l'individuazione dell'eventuale personale soprannumerario – A.S. 2025/2026.

Ai fini della formulazione delle graduatorie interne di Istituto, i docenti e il personale ATA a tempo indeterminato sono invitati a presentare, entro e non oltre il 10/03/2025, la scheda individuale allegata alla presente (All.1A per il personale docente – All.1B per il personale ATA).

La scheda deve essere compilata da:
1 - Personale titolare in servizio presso il nostro Istituto a partire dall' 01/09/2024;
2- Personale che necessiti di comunicare variazioni nelle esigenze di famiglia e/o nei titoli generali rispetto ai dati indicati in precedenza per la redazione della graduatoria interna 2024 durante l'A.S. 2023/2024 (in questo caso compilare solo i campi di interesse).

Fuori dai casi appena sopra descritti, il punteggio verrà assegnato d'ufficio sulla base dei dati in possesso dell'Istituto.
Resta inteso che tale assegnazione/aggiornamento d'ufficio opera sia per il personale che omette erroneamente di presentare la scheda nei termini sia per il personale che, non trovandosi in nessuna delle condizioni sopra riportate ai punti 1 e 2, tralascia di presentarla.

Si ricorda che, per il personale docente, nel punteggio relativo all'anzianità di servizio non si considera l'anno in corso, mentre si valutano come utili i titoli posseduti e i punteggi per esigenze di famiglia acquisiti entro il termine di presentazione delle domande di trasferimento, che per l'A.S. 2024/2025 è fissato il 25/03/2025 per il personale docente e il 31/03/2025 per il personale ATA.

Il personale che ritenga di poter beneficiare delle precedenze di cui all'art. 13 del CCNI mobilità personale docente, educativo e ATA attualmente vigente, deve aver cura di denunciare in segreteria il possesso di tutti i requisiti di legge compilando l'allegato 2.
Si precisa inoltre che la modulistica deve essere trasmessa esclusivamente a mezzo e-mail in formato Pdf all'indirizzo di posta istituzionale: mnic825008@istruzione.it

Si rende noto, altresì, che sebbene le graduatorie si costituiscono esclusivamente sulla base delle autodichiarazioni rese nelle schede, qualora si verificassero situazioni di soprannumerarietà nell'A.S. 2025/2026, l'ufficio effettuerà un controllo sulla veridicità di quanto dichiarato anche mediante richiesta di ulteriore documentazione rispetto a quelle risultate negli atti.

Documento informatico firmato digitalmente da MARIA PISANIELLO ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate

Si invita, infine, il personale scolastico a tempo indeterminato in utilizzazione/assegnazione provvisoria presso il nostro Istituto a contattare la propria scuola di titolarità per la compilazione della domanda di soprannumerarietà.

La Dirigente Scolastica
Maria Pisaniello
Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate