INFORMAZIONI PERSONALI

Michela Delmirani Petrelli

michela.delmirani@mef.gov.it

Sesso F | Data di nascita [redacted] | Nazionalità Italiana

ESPERIENZA PROFESSIONALE

Dal 22/04/2003 ad oggi

Ispettorato Generale per gli Ordinamenti del Personale – Ragioneria generale dello Stato – Ministero dell'economia e delle finanze – Roma
Funzionario – ex Area III F4

Rilevazioni campionarie e censuarie sul costo del lavoro pubblico ai sensi del Titolo V del D.lgs. 165/2001 (Conto Annuale).

Gestione ed analisi della rendicontazione a consuntivo della consistenza del personale, delle sue caratteristiche e della relativa spesa (CONTO ANNUALE):

- Attività propedeutiche all'avvio della rilevazione;
- Verifica dell'andamento della rilevazione attraverso le apposite funzionalità presenti nell'applicativo SICO per la ricerca degli enti inadempienti e delle anomalie presenti nella rilevazione;
- Sollecito tramite contatti telefonici e via e-mail all'invio delle rilevazioni agli enti parzialmente o totalmente inadempienti;
- Risposta a quesiti inviati dalle amministrazioni in relazione alla corretta rappresentazione nelle rilevazioni delle problematiche amministrative incontrate nella compilazione dei modelli;
- Interlocuzione con le RTS / UCB in relazione ai modelli di rilevazione che presentano specifiche problematiche su cui questi uffici di controllo di primo livello sono chiamati ad intervenire;
- Ricerche normative correlate ai fenomeni e casistiche oggetto delle rilevazioni, anche inerenti alla gestione delle anagrafiche relative agli enti, alle qualifiche, alle voci di spesa, alla lettura ed interpretazione degli specifici CCNL, ecc…;
- Utilizzo degli applicativi MEF

Dal 18/05/1987 al 21/04/2003

Ispettorato Generale per la Liquidazione degli Enti Disciolti (I.G.E.D.) – Ragioneria Generale dello Stato – Ministero dell'economia e delle finanze – Roma

- Lavoro istruttorio delle pratiche inerenti l'alienazione dei beni mobili degli enti in liquidazione nonché richieste di valutazione ai Dipartimenti del Territorio per eventuali rilasci di dichiarazioni "fuori uso";
- Amministrazione del patrimonio immobiliare degli enti di carattere non sanitario attribuiti all'I.G.E.D. (locazioni attive e passive, ingiunzioni di

pagamento, predisposizione dei mandati di pagamento in ordine alla materia trattata);

- Gestione contratti di locazione (verifica dei pagamenti dei canoni di locazione e degli oneri accessori, aggiornamento dei contratti alle variazioni ISTAT ai sensi della L. 392/78);
- Predisposizione di atti di consenso e cancellazione di ipoteca su beni immobili attribuiti all'I.G.E.D.;
- Molteplici rapporti con le Ragionerie Territoriali dello Stato, atti alla risoluzione di problemi inerenti l'occupazione senza titolo, da parte di strutture sia pubbliche che private, dei locali di proprietà dell'I.G.E.D., nonché con i Compartimenti del Territorio per la quantificazione dei corrispettivi dovuti per le predette occupazioni.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

1983/84

Conseguimento del diploma di ragioneria

ONORIFICENZE

Anno 2022

Cavaliere dell'ordine al merito della Repubblica

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre: Italiano

Altre lingue	COMPRENSIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Inglese	B2	B2	B2	B2	B2

Altre lingue	COMPRENSIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Francese	B2	B2	B2	B2	B2

Livelli: A1/2 Livello base - B1/2 Livello intermedio - C1/2 Livello avanzato
Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

CONOSCENZE INFORMATICHE

- Ottima conoscenza da utente degli ambienti: WINDOWS, da ultimo 11
- Office (Word, Excel, Power Point, Teams, Outlook)
- Conseguimento della Patente Europea del Computer in data 04/07/2007

© Unione europea, 2002-2013 | http://europass.cedefop.europa.eu

INCARICHI

Anno 2023

- Incarico di Revisore dei Conti presso l'Ambito territoriale scolastico n. 28 della provincia di Latina
- Conferma incarico di Revisore dei Conti presso l'Ambito territoriale scolastico n. 3 della provincia di Mantova

Anno 2022

- Conferma incarico di Revisore dei Conti presso l'Istituto Superiore di Studi Musicali "*Conservatorio Guido Cantelli*" di Novara

Anno 2019

- Incarico di Revisore dei Conti presso l'Ambito territoriale scolastico n. 3 della provincia di Mantova

Anno 2018

- Incarico di Revisore dei Conti presso l'Istituto Superiore di Studi Musicali "*Conservatorio GuidoCantelli*" di Novara

Anno 2016

- Incarico di Revisore dei Conti presso l'Ambito territoriale scolastico n. 23 della provincia diLatina

Anno 2010

- Incarico di Revisore dei Conti presso l'Ambito territoriale scolastico n. 2 della provincia diLatina

Anno 2002

- Incarico di Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti presso l'Ambito territoriale scolastico n. 152 della provincia di Napoli

DOCENZE

- docenze nell'ambito dell'attività di addestramento per il personale appartenente ai ruoli della Ragioneria generale dello Stato in materia di rilevazioni censuarie sul costo del lavoro pubblico
- docenze promosse dalla Compa Friuli in materia di rilevazioni censuarie sul costo del lavoro pubblico

Dichiaro di essere consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modificazioni ed integrazioni, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci. Ai sensi della legge n. 675/96, acconsento al trattamento, ivi compresa la comunicazione e la diffusione dei miei dati personali

Roma, 12 giugno 2023

Michela Delmirani Petrelli

Io sottoscritta Michela Delmirani Petrelli autorizzo alla pubblicazione del presente CV in applicazione ed ai fini dell'art. 15 del d.lgs. 33/2013

Michela Delmirani Petrelli

© Unione europea, 2002-2013 | http://europass.cedefop.europa.eu